

## **Statut Fundacji „Afryka Inaczej”**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### § 1.

1. Fundacja pod nazwą „Afryka Inaczej”, zwana w dalszej treści statutu „Fundacją”, została ustanowiona przez Mamadou Dioufa, zwanego w dalszej części statutu „Fundatorem”, w dniu 31 lipca 2008 roku, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Teresę Janeczko w Kancelarii Notarialnej w lokalu numer 18 położonym w budynku numer 23 przy ulicy Sandomierskiej w Warszawie, Repertorium A numer 5695/2008.
2. Fundacja stanowi organizację pozarządową, prowadzącą działalność pożytku publicznego i działa na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (t.j. Dz.U. z 1991 r. nr 46, poz. 203 ze zm.) oraz ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. nr 96, poz. 873 ze zm.) i postanowień niniejszego statutu.

#### § 2.

1. Siedzibą Fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polski i za granicą zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Fundacja ma prawo powoływania podległych sobie jednostek.
4. Fundacja może ustanawiać swoje przedstawicielstwa w kraju i za granicą.
5. Fundacja może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o tym samym lub zbliżonym charakterze działania.
6. Fundacja może uczestniczyć w spółkach i innych formach prawnych.

#### § 3.

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

#### § 4.

1. Fundacja używa pieczęci z napisem: Fundacja Afryka Inaczej oraz wyróżniającego ją znaku graficznego.
2. Fundacja może ustanowić odznaki honorowe i przyznawać je, wraz z innymi wyróżnieniami i nagrodami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

#### § 5.

Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest Minister Spraw Zagranicznych.

### **II. Cele i zasady działania Fundacji**

#### § 6.

Celem Fundacji jest:

- 1) rozwój stosunków politycznych, kulturalnych, naukowych i gospodarczych między krajami afrykańskimi a Polską i innymi krajami Unii Europejskiej,
- 2) popularyzacja wiedzy o Afryce w Polsce i w innych krajach Unii Europejskiej,
- 3) edukacja dzieci, młodzieży i osób dorosłych w Polsce i krajach Afryki,
- 4) rozwój zawodowy osób dorosłych w Polsce i krajach Afryki,
- 5) poprawa bytu materialnego i wyrównanie szans osób żyjących w trudnych warunkach w krajach Afryki,
- 6) pomoc zdrowotna, psychologiczna, finansowa, socjalna, prawna, opiekuńcza i edukacyjna, osobom z krajów Afryki,
- 7) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji w krajach Afryki,
- 8) rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości gospodarczej w krajach Afryki,

- 9) promocja i organizacja wolontariatu w Polsce i w krajach Afryki,
- 10) integracja jednostek i środowisk zainteresowanych rozwojem i popularyzacją tradycji, nauki, kultury i sztuki w Polsce, Europie i na świecie, także integracja kulturowa państw Unii Europejskiej oraz państw z europejskiego kręgu kulturowego i krajów Afryki,
- 11) stosowanie nowych technologii w sektorze kultury,
- 12) pobudzanie twórczego ruchu w środowiskach nieprofesjonalnych twórców kultury krajów Afryki, Polski i innych krajów Unii Europejskiej,
- 13) rozwój kontaktów i współpracy między społeczeństwami krajów Afryki, Polski i innych krajów Unii Europejskiej.

#### § 7.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez następującą działalność pożytku publicznego prowadzoną nieodpłatnie:

- 1) Dostarczanie informacji o Afryce mediom oraz monitorowanie mediów polskich i zagranicznych w zakresie tematyki afrykańskiej (63.91.Z).
- 2) Inicjowanie i prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych, dotyczących Afryki oraz afrykańskiej społeczności w Afryce i na świecie (PKD 72.20.Z).
- 3) Pomoc w wyszukiwaniu miejsc pracy oraz organizowanie wolontariatu i stażu, ze szczególnym uwzględnieniem afrykańskich i polskich studentów oraz absolwentów (PKD 78.10.Z).
- 4) Inicjowanie i prowadzenie projektów internetowych poświęconych Afryce (PKD 63.12.Z).
- 5) Promowanie wyjazdów turystycznych do Afryki, jako formy pomocy rozwojowej temu kontynentowi (PKD 79.90.B).
- 6) Organizowanie pozaszkolnych zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych (PKD 85.51.Z).
- 7) Organizowanie warsztatów plastycznych i literackich dla dzieci, młodzieży i dorosłych (PKD 85.52.Z).
- 8) Organizowanie paneli dyskusyjnych i kursów przybliżających tematykę afrykańską (PKD 85.59.B).
- 9) Prowadzenie zajęć doszkalających dla nauczycieli poświęconych Afryce (PKD 85.60.Z).
- 10) Prowadzenie telefonicznej linii pomocy w językach urzędowych Afryki, adresowanej do afrykańskich imigrantów nie znających języka polskiego i znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej (88.99.Z).
- 11) Inicjowanie i prowadzenie projektów z zakresu pomocy rozwojowej w Afryce (88.99.Z).
- 12) Organizowanie festiwalów afrykańskich i dni Afryki oraz występów artystycznych związanych z Afryką (PKD 90.01.Z).
- 13) Promowanie twórczości afrykańskich artystów i pisarzy oraz polskich twórców, zainspirowanych tematyką afrykańską (PKD 90.03.Z).
- 14) Prowadzenie mobilnych punktów afrykańskiej kultury (PKD 90.04.Z).
- 15) Organizowanie ekspozycji i wystaw oraz kongresów związanych z Afryką. (PKD 82.30.Z).
- 16) Tworzenie i prowadzenie muzeów poświęconych Afryce i afrykańskiej społeczności (PKD 91.02.Z).
- 17) Pośredniczenie w kontaktach między afrykańskimi i polskimi sportowcami (PKD 93.19.Z).
- 18) Działalność rzecznikowska na rzecz afrykańskiej społeczności i reprezentowanie jej interesów w Polsce (PKD 94.99.Z).
- 19) Wsparcie i prowadzenie działań na rzecz przeciwdziałania dyskryminacji oraz łamania praw człowieka (PKD 94.99.Z).
- 20) Inicjowanie i koordynacja współpracy między Polską a Afryką (PKD 94.99.Z).
- 21) Wspieranie inicjatyw Afrykanów mieszkających w Polsce (PKD 94.99.Z).

#### § 8.

Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność osób fizycznych oraz innych osób prawnych, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji. Współdziałanie to może mieć charakter wsparcia organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.

### III. Organy Fundacji

#### § 9.

1. Podstawowym organem Fundacji jest Zarząd Fundacji, zwany dalej „Zarządem”.
2. Fundator może powołać Komisję Rewizyjną jako organ nadzoru i kontroli wewnętrznej.

#### § 10.

1. Zarząd składa się z 1 do 5 członków.
2. Pierwszy skład Zarządu jest w całości powołany przez Fundatora.
3. Do pierwszego składu Zarządu Fundator powołuje Dyrektora Zarządzającego i Dyrektora Artystycznego.
4. Do pierwszego składu Zarządu wchodzi trzy osoby, w tym Fundator jako jego Dyrektor Programowy.
5. Pierwszy skład Zarządu jest powołany przez Fundatora na czas nieokreślony.
6. Kolejni członkowie Zarządu są powoływani na czas nieokreślony na drodze uchwały Zarządu podjętej zwykłą większością głosów.
7. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje nieodpłatnie lub odpłatnie i mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy.
8. Zasady zatrudniania oraz wysokość wynagradzania członków Zarządu określają wewnętrzne przepisy Fundacji, które przyjmuje Zarząd w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.

#### § 11.

Członkowie Zarządu przestają pełnić swoje funkcje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) rezygnacji złożonej na piśmie,
- 3) utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
- 4) odwołania przez Zarząd w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów, przy czym taki sposób odwołania z funkcji nie dotyczy Fundatora, jeśli Fundator wchodzi w skład Zarządu.

#### § 12.

1. Pracami Zarządu kieruje Dyrektor Zarządzający.
2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dotyczących pracowników Fundacji dokonuje Dyrektor Zarządzający. Nawiązuje on i rozwiązuje stosunki pracy z pracownikami Fundacji oraz ustala ich wynagrodzenie na zasadach określonych przez wewnętrzne przepisy Fundacji, które przyjmuje Zarząd w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.

#### § 13.

Oświadczenia woli w imieniu Fundacji we wszystkich sprawach, w tym majątkowych, składa Dyrektor Zarządzający samodzielnie lub dwaj członkowie Zarządu działający łącznie.

#### § 14.

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje i przewodniczy im Dyrektor Zarządzający. Posiedzenia odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy do roku.
2. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Dyrektora Zarządzającego.
3. Dyrektor Zarządzający jest zobowiązany zwołać posiedzenie Zarządu na żądanie Ministra Spraw Zagranicznych, Komisji Rewizyjnej lub co najmniej dwóch członków Zarządu Fundacji w terminie 14 dni od daty otrzymania żądania.
4. Członkowie Zarządu powinni być zawiadamiani pisemnie lub drogą elektroniczną o terminach posiedzeń Zarządu z podaniem porządku obrad przynajmniej na 3 dni przed datą posiedzenia.

#### § 15.

1. Do zakresu obowiązków Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji nie zastrzeżonych, zgodnie z postanowieniami statutu, do uprawnień Fundatora a także:
  - 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji i zarząd jej majątkiem,
  - 2) przestrzeganie i realizacja celów, zadań i programów Fundacji,
  - 3) rzetelne, staranne i efektywne dysponowanie środkami Fundacji,
  - 4) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,
  - 5) opracowywanie rocznych sprawozdań z działalności Fundacji,
  - 6) powoływanie, w miarę potrzeb, specjalistycznych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych oraz biur Fundacji,
  - 7) przyjmowanie wewnętrznych przepisów Fundacji dotyczących zatrudnienia.
2. Zarząd Fundacji, w terminie do końca marca, sporządza roczne sprawozdanie z działalności w roku ubiegłym. W przypadku powołania przez Fundatora Komisji Rewizyjnej, Zarząd ma obowiązek przekazania Komisji Rewizyjnej rocznego sprawozdanie z działalności i składania wyjaśnień na wniosek Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku.

#### § 16.

1. Komisja Rewizyjna jest organem nadzoru i kontroli wewnętrznej, odrębnym od Zarządu.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa czy podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Komisja Rewizyjna składa się z 2 do 5 członków.
4. Komisja Rewizyjna powoływana jest na czas nieokreślony.
5. Pierwszy skład Komisji Rewizyjnej jest powoływany przez Fundatora. Kolejni członkowie Komisji Rewizyjnej są powoływani na czas nieokreślony w drodze uchwały członków Komisji Rewizyjnej, podjętej zwykłą większością głosów.
6. Fundator może wejść w skład Komisji Rewizyjnej pod warunkiem rezygnacji z funkcji w Zarządzie Fundacji.
7. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.
8. Członkowie Komisji Rewizyjnej przestają pełnić swoje funkcje w rezultacie rezygnacji złożonej w formie pisemnej, śmierci, utraty praw obywatelskich lub skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
9. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie są wynagradzani z tytułu pełnienia swoich funkcji.
10. Członkowie Komisji Rewizyjnej podejmują uchwały zwykłą większością głosów, przy czym w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
11. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący w zależności od potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz w roku.

#### § 17.

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola i ocena działalności Zarządu,
- 2) kontrola poczynąń Zarządu w zakresie gospodarowania majątkiem Fundacji,
- 3) kontrola zasadności i celowości dokonywanych przez Zarząd wydatków,
- 4) badanie, ocena i zatwierdzanie rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych Zarządu Fundacji z uwzględnieniem zgodności sprawozdań z celami Fundacji, przepisami obowiązującego prawa, w tym przepisów o rachunkowości oraz Statutu.

### **IV. Majątek i dochody Fundacji**

#### § 18.

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski Fundacji w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwa i pół tysiąca złotych) oraz środki finansowe i rzeczowe nabyte przez Fundację.
2. Na prowadzenie działalności gospodarczej przez Fundację Fundator przeznacza z kwoty, o której mowa w ust. 1, kwotę 1.100,00 zł (słownie: tysiąc sto złotych).

#### § 19.

1. Majątek Fundacji pochodzić będzie z:

- 1) zbiórek i imprez publicznych,
  - 2) darowizn, spadków, zapisów, dotacji i innych świadczeń od osób fizycznych i prawnych,
  - 3) wpływów z udziałów w zyskach osób prawnych,
  - 4) dochodów z majątku ruchomego i nieruchomości,
  - 5) odsetek bankowych,
  - 6) nawiązek orzekanych przez sądy,
  - 7) pozostałości funduszy z indywidualnych zbiórek, nie wykorzystanych w trakcie trwania umowy o udostępnieniu konta Fundacji,
  - 8) dochodów z działalności gospodarczej.
2. Dochody pochodzące z zapisów, darowizn i dotacji mogą być używane na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy lub dotujący nie wskazali konkretnego przeznaczenia.

#### § 20.

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Dyrektor Zarządzający składa oświadczenie woli o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

#### § 21.

Osoby fizyczne i osoby prawne, które dokonują na rzecz Fundacji darowizny lub subwencji, jednorazowej lub łącznej, w wysokości równej co najmniej 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), uzyskują, o ile wyrażą stosowne życzenie, tytuł Sponsora Fundacji. Tytuł ten ma charakter osobisty.

#### § 22.

Cały dochód Fundacji pochodzący ze źródeł wskazanych w statucie przeznaczany jest na działalność statutową Fundacji.

#### § 23.

Fundacja nie może:

- 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów, pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w stosunku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (zwanych dalej „osobami bliskimi”),
- 2) przekazywać majątku Fundacji na rzecz swoich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz członków Zarządu Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,
- 4) dokonywać zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

### **V. Działalność gospodarcza Fundacji**

#### § 24.

1. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami – działalność gospodarczą, wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych, z której całość dochodów będzie przeznaczona na realizację jej celów statutowych. Fundacja może także uczestniczyć w spółkach prawa handlowego i innych formach organizacyjnych prowadzących działalność gospodarczą.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji jest:
  - 1) drukowanie gazet (PKD 18.11.Z),

- 2) pozostałe drukowanie (PKD 18.12.Z),
  - 3) działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku (PKD 18.13.Z),
  - 4) reprodukcja zapisanych nośników informacji (PKD 18.20.Z),
  - 5) produkcja sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych (PKD 32.13.Z),
  - 6) produkcja instrumentów muzycznych (PKD 32.20.Z),
  - 7) sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.91.Z),
  - 8) obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania (PKD 55.20.Z),
  - 9) pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe (PKD 55.30.Z),
  - 10) pozostałe zakwaterowanie (PKD 55.90.Z),
  - 11) restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne (PKD 56.10.A),
  - 12) przygotowywanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering) (PKD 56.21.Z),
  - 13) wydawanie książek (PKD 58.11.Z),
  - 14) wydawanie gazet (PKD 58.13.Z)
  - 15) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z).
  - 16) pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z).
  - 17) działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (PKD 59.11.Z),
  - 18) działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych (PKD 59.20.Z),
  - 19) przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 63.11.Z),
  - 20) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD 70.21.Z),
  - 21) działalność agencji reklamowych (PKD 73.11.Z),
  - 22) pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji (PKD 73.12.A),
  - 23) pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych (PKD 73.12.B),
  - 24) pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet) (PKD 73.12.C),
  - 25) pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach (PKD 73.12.D),
  - 26) działalność fotograficzna (PKD 74.20.Z),
  - 27) działalność związana z tłumaczeniami (PKD 74.30.Z),
  - 28) dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim (PKD 77.40.Z),
  - 29) pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z).
3. Fundacja jest obowiązana do uzyskania właściwych koncesji lub zezwoleń dla tych rodzajów działalności gospodarczej, których podjęcie lub prowadzenie, zgodnie z obowiązującym prawem, jest uzależnione od ich otrzymania. Działalność taka zostanie podjęta przez Fundację dopiero po uzyskaniu koncesji lub zezwolenia.

#### § 25.

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą bezpośrednio lub przez wyodrębnione organizacyjnie zakłady.
2. Działalnością gospodarczą prowadzoną bezpośrednio przez Fundację kieruje Zarząd. Wydzielonymi zakładami kierują ich kierownicy powoływani przez Zarząd.
3. Przedmiot działania zakładów Fundacji oraz zakres uprawnień i obowiązków kierowników zakładów określają regulaminy organizacyjne zakładów uchwalone przez Zarząd.

### VI. Postanowienia końcowe

#### § 26.

1. Zmiana statutu Fundacji dokonywana jest przez Zarząd, na posiedzeniu Zarządu w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.
2. Zmiana statutu Fundacji nie może dotyczyć zmian celu Fundacji.

§ 27.

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może się połączyć z inną fundacją.
2. Połączenie nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. Decyzję w przedmiocie połączenia Fundacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały podjętej po zapoznaniu się ze stanowiskiem właściwego Ministra.

§ 28.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów dla których została powołana lub w razie wyczerpania się środków finansowych i majątku.
2. Decyzję w przedmiocie likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały.
3. Likwidację Fundacji przeprowadza likwidator wyznaczony przez Zarząd.
4. Szczegółowe przeznaczenie składników majątku pozostałego po likwidacji Fundacji określa Zarząd. Składniki te będą przekazane fundacjom o zbliżonym celu działania istniejącym w Polsce. O stwierdzeniu likwidacji Fundacji i przeznaczeniu jej majątku zawiadamia się właściwego Ministra.

§ 29.

1. W przypadku śmierci Fundatora, ubezwłasnowolnienia całkowitego lub długotrwałej niezdolności Fundatora do wykonywania swoich kompetencji spowodowanej ciężką chorobą lub kalectwem i stwierdzonej orzeczeniem dwóch lekarzy właściwej specjalności, przewidziane w statucie uprawnienia Fundatora wygasają z dniem nastąpienia wyżej wymienionego zdarzenia, to jest z dniem stwierdzenia zgonu, uprawomocnienia się orzeczenia sądu w przedmiocie ubezwłasnowolnienia całkowitego, wydania zaświadczenia o długotrwałej niezdolności Fundatora do wykonywania swoich obowiązków przez drugiego lekarza właściwej specjalności.
2. Z dniem wygaśnięcia uprawnień Fundatora lub rezygnacji Fundatora, dokonanej w formie aktu notarialnego z wykonywania przewidzianych w Statucie uprawnień, członkowie Zarządu Fundacji są wspólnie zobowiązani do niezwłocznego powołania zwykłą większością głosów, spośród członków Zarządu Fundacji, Głównego Pełnomocnika Fundacji.
3. Kadencja Głównego Pełnomocnika Fundacji trwać będzie każdorazowo 7 lat. Po zakończeniu kadencji lub po złożeniu rezygnacji z wykonywania statutowych uprawnień przez Głównego Pełnomocnika Fundacji wybór następcy dokonywać się będzie każdorazowo na zasadach wymienionych w § 29 niniejszego statutu.
4. Główny Pełnomocnik Fundacji zobowiązany jest do wystąpienia z zarządu Fundacji z dniem dokonania wyboru na Głównego Pełnomocnika Fundacji.
5. (skreślony)
6. W przypadku gdy żaden z członków Zarządu Fundacji nie wyrazi zgody na piastowanie funkcji Głównego Pełnomocnika Fundacji lub gdy wybór Głównego Pełnomocnika Fundacji spowoduje zmniejszenie składu Zarządu Fundacji poniżej wymaganego w Statucie minimum, wyboru Głównego Pełnomocnika Fundacji można dokonać także spośród osób nie będących członkami Zarządu Fundacji.
7. Głównego Pełnomocnika Fundacji nie powołuje się, jeśli przed wygaśnięciem uprawnień Fundatora lub przed rezygnacją Fundatora, dokonanej w formie aktu notarialnego, z wykonywania przewidzianych w Statucie uprawnień, Fundator powoła pierwszy skład Komisji Rewizyjnej.

§ 30.

Statut wchodzi w życie z dniem wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.

*W dniu 18 czerwca 2011 roku Zarząd Fundacji „Afryka Inaczej” uchwalił jednomyślnie zmianę paragrafu 7 i punktu 2 paragrafu 24 Statutu.*

Warszawa, dn. 18 czerwca 2011 roku

Podpisy członków Zarządu: